

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 2490 din 26.10.2018

în scopul: Lărgire str. 13 Decembrie – etapa II (tronson pod CF – sens giratoriu Făget)

Ca urmare a cererii adresate de¹ PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV prin SERVICIUL INVESTIȚII, cu sediul²⁾ în Brașov, B-dul Eroilor nr. 8, telefon/fax: 0268416550, e-mail _____ înregistrată la nr. 87413 din 09.10.2018.

Pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul Brașov, localitatea Brașov, str. 13 Decembrie, tronson pod CF – sens giratoriu Făget, identificat prin³⁾ extras CF 118987, plan de situație,

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. -----, faza P.U.Z., aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Brașov nr. 2 din 2011, prelungire valabilitate cu HCL nr. 87/26.02.2016,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Terenul se află situat în: intravilanul municipiului Brașov;
- Lucrările se execută pe teren aparținând domeniului public.

2. REGIMUL ECONOMIC:

- Lucrările se execută pe teren cu folosință de stradă, trotuar;
- La data prezentei, destinația conform documentației „Reactualizare planuri pentru zona cuprinsă între str. 13 Decembrie - B-dul Gării - str. Hărmanului - linia CFR, Brașov” aprobată cu HCL nr. 2/2011, prelungire valabilitate cu HCL nr. 87/26.02.2016: căi de comunicație rutieră și feroviară;

3. REGIMUL TEHNIC:

Se solicită: Lărgire str. 13 Decembrie – etapa II (tronson pod CF – sens giratoriu Făget)

Condiții: - documentația tehnică va respecta condițiile din avizele de specialitate;

- se vor respecta Normativele și STAS – urile în vigoare privind execuția drumurilor publice și a îmbrăcăminților rutiere;

- se vor respecta prevederile Ordinului nr. 1112/411/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului;

- verificarea tehnică de calitate a proiectelor se va face conform Hotărârii nr. 925/1995 și Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N/1996;

- documentația tehnică va cuprinde Devizul general al lucrărilor întocmit în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016

- se va prezenta proiectul de refacere a zonelor limitrofe afectate de lucrări conform H.C.L. nr. 313/2005 (dacă este cazul);

- în cazul afectării unor terenuri private, se vor obține acordurile notariale ale tuturor proprietarilor;

1) Numele și prenumele solicitantului

2) Adresa solicitantului

3) Date de identificare a imobilului

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

- se va respecta Regulamentul de bune practici privind măsuri concrete pentru controlul prafului și emisiilor de pulberi din construcții și demolări, aprobat cu H.C.L. nr. 153/31.03.2015;
- se va prezenta plan de situație întocmit conform prevederilor Legii nr.50/1991 modif. în 2008, anexa 1, cap. A II, vizat de O.C.P.I (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară) Brașov;
- planul de situație va fi furnizat obligatoriu în format electronic vector: CAD în coordonate sistem STEREO 70-dwg, dxf, dgn sau GIS pe suport magnetic;

Alte precizări:

- cererea pentru eliberarea autorizației de construire se va face de către proprietarii tabulari ai imobilului/administratorul de drum;

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ pentru :

Obținerea AC pentru: Lărgire str. 13 Decembrie – etapa II (tronson pod CF – sens giratoriu Făget)

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agentia Locala de Protectia Mediului Brasov, str. Politehnicii, nr.3, Brasov

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrare, proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

5.1. CEREREA DE AVIZARE A DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- Titlul asupra imobilului;
- Proiectul de Urbanism (în 2 exemplare);
P.U.D. (plan urbanistic de detaliu) P.U.Z. (plan urbanistic zonal)
- Avize și acorduri;

5.2 CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- certificatul de urbanism;
- dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată) pentru toate terenurile afectate de lucrări.

c) Documentația tehnică — D.T., după caz:

☒ D.T.A.C. ☐ D.T.A.D. ☐ D.T.O.E.

- documentație tehnică întocmită de proiectant autorizat conf. L.50/91 republic., modif. și compl. cu L.119/2005, Ord. 1430/2005 MLPTL (Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuintei), HG 525/96 republ. în 2002, L.519/2002,

L.10/95 republ. în 2007, L.114/96 republ. în 2008, PUG Braşov, L.350/2001 republicată în 2008 – în 2 exemplare – verificată la cerinţele A4, B2, D.

d) avizele şi acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize şi acorduri privind utilităţile urbane şi infrastructura/procese verbale de predare - primire încheiate cu fiecare deţinător de reţea existentă pe amplasamentul afectat, semnate de persoane responsabile şi certificate:

- ☐ ☒ alimentare cu apă.
☐ ☒ alimentare cu energie electrică.
☐ ☒ gaze naturale.
☐ ☐ salubritate (contract încheiat cu o firmă de salubritate pentru lucrările ce urmează a se executa).
☐ ☒ U.P.C. România S.R.L.
☐ ☒ S.C. Quik - Net S.R.L.
☐ ☒ S.C. Orange Romania S.A.
☐ ☒ Vodafone România S.A.
☐ ☒ C.N. „C.F.R.” S.A. Braşov

- ☐ ☒ canalizare.
☐ ☒ alimentare cu energie termică
☐ ☒ telefonizare.
☐ ☒ transport urban.

☐ ☒ S.C. Flash Lighting Services S.A.
☐ ☒ S.C. Flash Net
☐ ☒ S.C. RDS&RCS S.A.
☐ ☒ S.T.S. (Serv.Telec.Speciale) Braşov
☐ ☒ Statul Major General

d.2) Avize şi acorduri privind:

- ☐ ☐ prevenirea şi stingerea incendiilor
– Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă “Tara Bârsei” al Judeţului Braşov, str. Şcolii nr. 4, conform cu Legea nr. 307/2006 republ. în 2006 şi H.G. nr. 1739/2006;
☐ ☒ protecţia mediului – Agenţia de Protecţie a Mediului Braşov, str. Politehnicii nr. 3, conf. Legii nr. 137/95 republic., modif. şi compl. prin L.294/2003;
☐ ☐ apărarea civilă –
Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă “Tara Bârsei” al Judeţului Braşov, str. Şcolii nr. 4, conform cu Legea nr. 481/2004 republ. în 2006, Decizia nr. 177/99 şi H.G. nr. 37/2006;
☐ ☐ aviz S.G.A, str. Maior Craţna nr. 32;

- ☐ ☐ sănătatea populaţiei
– Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Judeţului Braşov, str. Al. I. Cuza nr. 20, conform Ord. Min. Sănătăţii nr. 536/97 republ. în 2008 şi Ord. Min. Sănătăţii nr. 117/2002.

- ☐ ☐ aviz Adm. de Drumuri conform O.G. 43/97, republ., actualiz.;

- ☐ ☒ aviz Comisia de Circulaţie din cadrul Primăriei conform O.G. 43/97 republ., actualiz. şi O.U.G. 195/2002, republ., actualiz.;

- ☐ ☐ aviz Adm. Naţională a Îmbunătăţirilor Funciare (A.N.I.F.), Sucursala Teritorială Mureş – Olt Superior din mun. Braşov, Calea Feldioarei nr. 6A, conform cu Legea nr. 138/2004 republ. în 2008;

- ☐ ☒ aviz de principiu pt. lucrări de săpătură pe domeniul public

d.3) Avizele / acordurile specifice ale administraţiei publice centrale şi/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:
d.4) Alte avize / acorduri :

- ☐ ☒ Acord Inspectoratul de Stat în Construcţii, str. Calea Bucureşti nr. 10D, conform Ord. 1430/2005 MLPTL (dacă este cazul).

d.5) Studii de specialitate:

- studiu de fezabilitate;
- studiu geotehnic verificat la cerinţa Af;
- studiu topografic al zonei (extras CF, schiţă CF);
- raport de audit de siguranţă rutieră sau de evaluare de impact asupra siguranţei rutiere,

după caz, realizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 265/2008 rep privind gestionarea siguranţei circulaţiei pe infrastructura rutier.

e) Se va respecta Codul Civil privind vecinătăţile aprobat cu Legea nr. 287/2009 şi pus în aplicare cu Legea nr. 71 din 01.10.2011;

f) actul administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului;

g) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de **12 luni** de la data emiterii.



ŞEF SERVICIU,
ing. Gheorghe Neculoiu

15.10.2018

SECRETAR,
Jr. Adriana Goran

ARHITECT ŞEF,
arh. Marilena Manolache

15 OCT. 2018

Intocmit: Daniela Martin
Ex: 2/12.10.2018

Mat

Achitat taxa de: scutit în baza art. 269 din Legea nr. 571/2003, actualizată

Taxă formular: - lei, chitanța nr. - din -.

Taxă expediție: - lei, chitanța nr. - din -.

Taxă de Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism în valoare de _____ lei achitată cu Chitanța nr. _____ din _____.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de _____.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

se prelungește valabilitatea

Certificatului de urbanism

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR,

ARHITECT ȘEF,

Șef Serviciu,

Întocmit:

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____.

Transmis solicitantului la data de _____ direct.

*

) Se completează, după caz:

- consiliul județean;
- Primăria Municipiului București
- Primăria Sectorului al Municipiului București
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei